

(A 4)

(A 4)

受領年月日又は支払年月日	保管番号	寄託者の商号等	質権者の氏名	受領金額	支払金額	差引残高	支払の相手方の氏名
				千円	千円	千円	

- 1 寄託金の受領又は支払のあつたつど記載すること。
- 2 記載しない事項の欄については、斜線を引くこと。

(A 4)

手付金等寄託契約年月日		質権設定通知受領年月日		寄託者の商号等		質権者の氏名		保管期間終了予定年月日		備 考	
寄託金の受領	受領年月日	保 管 番 号		受 領 金 額		保管を証する書面を 発行した年月日			備 考		
寄託金の支払	支払年月日	支払の相手方の氏名		支 払 金 額		備 考					
備 考											

- 1 手付金等寄託契約ごとに、この帳簿を備えること。
- 2 備考欄には、保管期間終了年月日など必要な事項を記載すること。