

様式第三十六号（第百十七条関係）

第一片

送付書・領収証書		国庫金	第 号									
<div style="border: 1px solid black; width: 80%; margin: 10px auto; padding: 5px;"> (収納職員所属氏名) </div>	平成 年度		下記の金額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印)又は(領収者名の表示のある領収日付印)									
	年金特別会計(0343)			内閣府及び厚生労働省所管								
	(庁名) 厚生労働省年金局(〇〇〇)			()								
	送付金額	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">百</td> <td style="width: 10%;">十</td> <td style="width: 10%;">万</td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">百</td> <td style="width: 10%;">十</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> </table>			千	百	十	万	千	百	十	円
		千		百	十	万	千	百	十	円		
翌年度6月1日以降現年度歳入組入												

第二片

領収控		国庫金	送	第 号								
<div style="border: 1px solid black; width: 80%; margin: 10px auto; padding: 5px;"> (収納職員所属氏名) </div>	平成 年度		下記の金額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印)又は(領収者名の表示のある領収日付印)									
	年金特別会計(0343)			内閣府及び厚生労働省所管								
	(庁名) 厚生労働省年金局(〇〇〇)			()								
	送付金額	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">百</td> <td style="width: 10%;">十</td> <td style="width: 10%;">万</td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">百</td> <td style="width: 10%;">十</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> </table>			千	百	十	万	千	百	十	円
		千		百	十	万	千	百	十	円		
翌年度6月1日以降現年度歳入組入												

第三片

領収済通知書		国庫金	第 号									
あて先 歳入徴収官 所 属 庁 名 所 在 地 <div style="border: 1px solid black; width: 80%; margin: 10px auto; padding: 5px;"> (収納職員所属氏名) </div>		下記の金額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印)又は(領収者名の表示のある領収日付印)										
平成 年度												
年金特別会計(0343)		内閣府及び厚生労働省所管										
(庁名) 厚生労働省年金局(〇〇〇)		()										
送付金額	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">百</td> <td style="width: 10%;">十</td> <td style="width: 10%;">万</td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">百</td> <td style="width: 10%;">十</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> </table>		千	百	十	万	千	百	十	円		
	千	百	十	万	千	百	十	円				
翌年度6月1日以降現年度歳入組入												

備 考

1. 用紙寸法は各片ともおおむね縦11cm、横21cmとする。
2. 必要があるときは、所要の変更を加えること、その他所要の調整を加えることができる。
3. 各片に共通する事項（あらかじめ印刷する事項を除く。）は、複写により記入するものとする。
4. 必要があるときは、所要の変更を加えること、その他所要の調整を加えることができる。