

第三号書式

(第一片)

公庫支払請求書

右のとおり払い込んで下さい。

※ 年 月 日

(※発行者)

印

※払込目的
 ※払込期限
 ※払込場所
 ※払込先口座名及びその取引店名

領収日付印

| | | | |
|-----------|---|---|----|
| ※第 | 号 | ※ | 年度 |
| ※(何)公庫預託金 | | | |
| ※(納入者) | | | 殿 |
| ※(金額) 円 | | | |

(第二片)

領収済通知書

(※あて先)

※払込目的
 ※払込期限
 ※払込場所

領収日付印

| | | | |
|-----------|---|---|----|
| ※第 | 号 | ※ | 年度 |
| ※(何)公庫預託金 | | | |
| ※(納入者) | | | 殿 |
| ※(金額) 円 | | | |

(第
三
片)

領 収 証 書

※払込目的

領収日付印

| | | | |
|-------------|---|---|----|
| ※第 | 号 | ※ | 年度 |
| ※ (何) 公庫預託金 | | | |
| ※ (納入者) | | | 殿 |
| ※ (金 額) ¥ | | | |

- 備考
- 1 用紙の大きさは、おおむね縦11cm、横21cmとする。
 - 2 各片は、左端をのりづけその他の方法により接続するものとする。
 - 3 各片に共通する事項（あらかじめ印刷する事項を除く。）は、複写により記入するものとする。
 - 4 領収日付印は、日本銀行店名の表示のあるものを用いるものとする。
 - 5 ※印の部分は、発行者が記入すること。
 - 6 この様式の配列は、日本銀行と協議して変更することができる。